

वडा नागरिक वडापत्र

क्र. सं.	सेवा सुविधाको विवरण	सेवा लिनको लागि आवश्यक प्रमाण, कागजात र प्रक्रिया	सेवा लिँदा लाग्ने शुल्क/दस्तु	सेवा लिन लाग्ने समय	सेवा दिने जिम्मेवार पदाधिकारी	गुनासो सुन्ने पदाधिकारी
१	नाता प्रमाणित	<ul style="list-style-type: none"> ➤ निवेदक र निजका के के नाताको को कोसँग नाता प्रमाणित गरिनु पर्ने हो ? सो सम्बन्धी विवरण खुलेको निवेदन, ➤ निवेदन र नाता प्रमाणित गरिनु पर्ने व्यक्तिहरूबीच एक आपसमा नाता देखिने कागजात (नागरिकता, जन्म/मृत्यु/विवाह दर्ता प्रमाणपत्र) को प्रतिलिपि, ➤ नाता प्रमाणित गर्नुपर्ने सम्बन्धित व्यक्तिहरूको पासपोर्ट साइजको २/२ प्रति फोटो, ➤ आवश्यकताको आधारमा स्थलगत सरजमिन भुक्तन सकिने । 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ एका घरको सिफारिसमा ➤ अंग्रेजीमा रु. ३००/- ➤ नेपालीमा रु. २००/- ➤ एका घर बाहेकको सिफारिसमा रु. ३००/- 	३० मिनेट	वडा अध्यक्ष	नगर प्रमुख
२	नागरिकता सिफारिस	<ul style="list-style-type: none"> ➤ नागरिकता लिनेको नाम, थर, वतन, जन्म मिति र बाबु आमाको नाम समेत खुलेको निवेदन, ➤ निवेदकको बाबु, आमा वा आफूना वंशतर्फका तीन पुस्ता भित्रको नातेदारको नेपाली नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, ➤ जन्म दर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, ➤ विवाहित महिलाको हकमा पति र आमा बुबाको नागरिकता प्रमाणपत्र र विवाह दर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, ➤ विद्यार्थीको हकमा जन्म मिति उल्लेख भएको चारित्रिक प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, ➤ अन्यत्रबाट बसाइ सरी आएको भए बसाइसराई प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, ➤ दुबै कान देखिने अटो साइजको फोटो ३ प्रति 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ सरजमिन बुक्तनु नपर्नेमा रु. १५०/- ➤ सजीमिन बुक्तनु पर्नेमा थप रु. ८००/- 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ सजीमिन बुक्तनु नपर्नेमा ३० मिनेट ➤ सजीमिन बुक्तनु पर्नेमा भोलिपल्ट सम्म 	वडा अध्यक्ष	नगर प्रमुख
३	नागरिकताको प्रतिलिपि सिफारिस	<ul style="list-style-type: none"> ➤ निवेदकको नाम, थर, वतन, जन्म मिति, तिनपुस्ते विवरण र नागरिकता लिएको मिति खुलेको प्रमाण ➤ दुबै कान देखिने अटो साइजको फोटो ३ प्रति ➤ विवाहित महिला भएमा विवाह दर्ता प्रमाणपत्र, ➤ बसाइ सरी आएको भए आएको भए बसाइसराई प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि । 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ प्रति सिफारिस रु. १००/- 	३० मिनेट	वडा अध्यक्ष	नगर प्रमुख

क्र. सं.	सेवा सुविधाको विवरण	सेवा लिनको लागि आवश्यक प्रमाण, कागजात र प्रक्रिया	सेवा लिँदा लाग्ने शुल्क/दस्तु	सेवा लिन लाग्ने समय	सेवा दिने जिम्मेवार पदाधिकारी	गुनासो सुन्ने पदाधिकारी
४	वैवाहिक आंगिकृत सिफारिस	<ul style="list-style-type: none"> सिफारिस मागको निवेदन, अंगिकृत नागरिकता प्राप्त गर्न खोजेको स्पष्ट आधार, साविक मुलुकको नागरिकता परित्याग गरेको वा परित्याग गर्न कारवाही चलाएको पुष्टि गर्ने प्रमाणपत्र, विवाह दर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, हालसाल खिचेको ३ प्रति अटो साइज फोटो, आवश्यकताको आधारमा सर्जिमिन मुचुल्का । 	<ul style="list-style-type: none"> प्रति सिफारिस रु.२००/- सर्जिमिन बुझ्नु पर्नेमा थप रु.८००/- 	<ul style="list-style-type: none"> सर्जिमिन बुझ्नु पर्नेमा ३० मिनेट सर्जिमिन बुझ्नु पर्नेमा भोलिपल्ट सम्म 	वडा अध्यक्ष	नगर प्रमुख
५	मोही लगत कट्टा सिफारिस	<ul style="list-style-type: none"> मोही लगत कट्टा गर्नुपर्ने विवरण खुलेको निवेदन नेपाली नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, जग्गाधनी दर्ता प्रमाण पत्रको प्रमाणित प्रतिलिपि, जग्गाको प्रमाणित नापी नक्सा आवश्यकताको आधारमा सर्जिमिन मुचुल्का 	<ul style="list-style-type: none"> प्रति सिफारिस रु.१०००/- सर्जिमिन बुझ्नु पर्नेमा थप रु.८००/- 	<ul style="list-style-type: none"> सर्जिमिन बुझ्नु पर्नेमा ३० मिनेट सर्जिमिन बुझ्नु पर्नेमा भोलिपल्ट सम्म 	वडा अध्यक्ष	नगर प्रमुख
६	जन्म मिति प्रमाणित गर्ने	<ul style="list-style-type: none"> सिफारिस मागको निवेदन, निवेदकको नागरिकताको प्रमाणपत्र र नावालिकको हकमा जन्म दर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, बसाइ सरी आएको भए सो को प्रमाणपत्र 	<ul style="list-style-type: none"> प्रति सिफारिस रु.१५०/- 	३० मिनेट	वडा अध्यक्ष	नगर प्रमुख
७	व्यापार व्यवसाय बन्द/ व्यवसाय संचालन नभएको/ व्यवसाय हुँदै नभएको सिफारिस	<ul style="list-style-type: none"> बन्द भएको व्यवसायको विवरण खुलेको निवेदन, नेपाली नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, चालु आर्थिक वर्षसम्मको व्यवसाय नविकरण भएको प्रमाण, भाडाको घरमा व्यवसाय संचालन भएको भए घर भाडा सम्झौता । 	<ul style="list-style-type: none"> प्रति सिफारिस रु.५००/- 	३० मिनेट	वडा अध्यक्ष	नगर प्रमुख
८	व्यापार व्यवसाय नामसारी	<ul style="list-style-type: none"> व्यापार व्यवसाय नामसारीको निवेदन, नेपाली नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, चालु आर्थिक वर्षसम्मको व्यवसाय नविकरण भएको प्रमाण, भाडाको घरमा व्यवसाय संचालन भएको भए घर भाडा सम्झौता । 	<ul style="list-style-type: none"> नगरपालिकामा दर्ता भई जारी गरिएको व्यवसाय प्रमाणपत्र नियमानुसार नामसारी गर्नु पर्दा नामसारी दस्तुर रु.१०००/- 		वडा अध्यक्ष	नगर प्रमुख
९	व्यक्तिगत विवरण प्रमाणित गर्ने	<ul style="list-style-type: none"> सिफारिस मागको निवेदन, निवेदकको नेपाली नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, विषयसँग सम्बन्धित अन्य कागजात । 	<ul style="list-style-type: none"> प्रति सिफारिस रु.१५०/- 	३० मिनेट	वडा अध्यक्ष	नगर प्रमुख

क्र. सं.	सेवा सुविधाको विवरण	सेवा लिनको लागि आवश्यक प्रमाण, कागजात र प्रक्रिया	सेवा लिँदा लाग्ने शुल्क/दस्तु	सेवा लिन लाग्ने समय	सेवा दिने जिम्मेवार पदाधिकारी	गुनासो सुन्ने पदाधिकारी
१०	व्यक्तिको नाम, थर, जन्म मिति तथा वतन फरक-फरक भएको भए सो व्यक्ति एउटै हो भन्ने सिफारिस	<ul style="list-style-type: none"> निवेदकको तीन पुस्तो विवरण सहितको निवेदन, निवेदकको नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, नाम, थर, जन्म मिति तथा वतन फरक भएको पुष्टि गर्ने कागजात, आवश्यकता अनुसार स्थलगत सर्जिमिन पुचुल्का। 	<ul style="list-style-type: none"> प्रति सिफारिस रु.१५०/- सर्जिमिन बुझ्नु पर्नेमा थप रु.८००/- 	<ul style="list-style-type: none"> सर्जिमिन बुझ्नु पर्नेमा ३० मिनेट सर्जिमिन बुझ्नु पर्नेमा भोलिपल्ट सम्म 	वडा अध्यक्ष	नगर प्रमुख
११	नाम, थर जन्म मिति संशोधनको सिफारिस	<ul style="list-style-type: none"> निवेदकको तीन पुस्तो विवरण सहितको निवेदन, निवेदकको नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, संशोधनको पुष्टि गर्ने कागजात, आवश्यकता अनुसार स्थलगत सर्जिमिन पुचुल्का। 	<ul style="list-style-type: none"> प्रति सिफारिस रु.१५०/- सर्जिमिन बुझ्नु पर्नेमा थप रु.८००/- 	<ul style="list-style-type: none"> सर्जिमिन बुझ्नु पर्नेमा ३० मिनेट सर्जिमिन बुझ्नु पर्नेमा भोलिपल्ट सम्म 	वडा अध्यक्ष	नगर प्रमुख
१२	जग्गा नामसारी सिफारिस	<ul style="list-style-type: none"> सिफारिसको निवेदन, निवेदकको नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, नामसारीको लागि पुष्टि गर्ने कागजात, स्थलगत सर्जिमिन पुचुल्का। 	<ul style="list-style-type: none"> प्रति सिफारिस रु.१०००/- 	निवेदन दिएको भोलिपल्ट	वडा अध्यक्ष	नगर प्रमुख
१३	निजी विद्यालय दर्ता तथा स्तरवृद्धि सिफारिस	<ul style="list-style-type: none"> विद्यालय दर्ताको लागि गरिएको निर्णय उतार, गुठी अन्तरगत विद्यालय संचालन गर्ने भए शैक्षिक गुठीको विधानको प्रतिलिपि, जग्गा वा भवन भाडामा लिने भए कम्तीमा पाँच वर्षसम्मको लागि घर वा जग्गा वहालमा लिने गरी गरिएको सम्झौता, प्रस्तावित विद्यालयको शैक्षिक नबसा। 	<ul style="list-style-type: none"> प्राथमिक तह कक्षा १ रु.१५०००/- कक्षा २ रु.१७५००/- कक्षा ३ रु.२००००/- कक्षा ४ रु.२२५००/- कक्षा ५ रु.२५०००/- नि.मा.वि. तह कक्षा ६ रु.३००००/- कक्षा ७ रु.३५०००/- कक्षा ८ रु.४००००/- मा.वि. तह कक्षा ९ रु.५००००/- १० रु.६००००/- कक्षा ११ रु.८००००/- 	३० मिनेट	वडा अध्यक्ष	नगर प्रमुख

क्र. सं.	सेवा सुविधाको विवरण	सेवा लिनको लागि आवश्यक प्रमाण, कागजात र प्रक्रिया	सेवा लिँदा लाग्ने शुल्क/दस्तु	सेवा लिन लाग्ने समय	सेवा दिने जिम्मेवार पदाधिकारी	गुनासो सुन्ने पदाधिकारी
१४	जन्मदर्ता	<ul style="list-style-type: none"> ▶ बालक/बालिकाको बुबा आमाको नागरिकताको प्रमाणपत्र, ▶ सूचक (परिवारको मुख्य व्यक्ति) को नागरिकताको प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि, ▶ अस्पतालमा जन्मेको भए जन्मको प्रमाणपत्र । 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ ३५ दिनाभित्र दर्ता गरे निःशुल्क ▶ ३५ दिन नाघेपछि रु.२००/- 	३० मिनेट	वडा सचिव	वडा अध्यक्ष
१५	मृत्यु दर्ता	<ul style="list-style-type: none"> ▶ मृतकको नागरिकताको प्रमाणपत्र, ▶ सूचक (परिवारको मुख्य व्यक्ति) को नागरिकताको प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि सहित निवेदन 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ ३५ दिनाभित्र दर्ता गरे निःशुल्क ▶ ३५ दिन नाघेपछि रु.२००/- 	३० मिनेट	वडा सचिव	वडा अध्यक्ष
१६	विवाह दर्ता	<ul style="list-style-type: none"> ▶ आ-आफ्नो नेपाली नागरिकताको प्रमाणपत्र सहित पति पत्नी दुबै जना कार्यालयमा उपस्थित भई सूचना दिनु पर्ने, ▶ दर्ताद्वारा विवाह भएको भए सो को प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि । 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ ३५ दिनाभित्र दर्ता गरे निःशुल्क ▶ ३५ दिन नाघेपछि रु.२००/- 	३० मिनेट	वडा सचिव	वडा अध्यक्ष
१७	सम्बन्ध विच्छेद	<ul style="list-style-type: none"> ▶ नेपाली नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, ▶ अदालतको फैसला सहित सरोकारवाला व्यक्तिको सूचना । 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ ३५ दिनाभित्र दर्ता गरे निःशुल्क ▶ ३५ दिन नाघेपछि रु.२००/- 	३० मिनेट	वडा सचिव	वडा अध्यक्ष
१८	बसाइसराइ दर्ता	<ul style="list-style-type: none"> ▶ बसाइ सरी जाने स्थानको जगाधनी प्रमाणपत्र पुर्जा र नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, ▶ बसाइ सरी जाने परिवारको सदस्यहरूको नाम, थर, घरमुलिसंगको नाता र जन्म मिति सहितके विवरण, ▶ बसाइ सरी आएको भए सरी आएको गा.पा./न.पा.ले दिएको बसाइसराइ प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, ▶ माथि उल्लिखित कागजात सहित परिवारको मुख्य व्यक्तिले सूचना दिनु पर्ने । 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ ३५ दिनाभित्र दर्ता गरे निःशुल्क ▶ ३५ दिन नाघेपछि रु.२००/- 	३० मिनेट	वडा सचिव	वडा अध्यक्ष
१९	व्यक्तिगत घटना दर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि	<ul style="list-style-type: none"> ▶ प्रतिलिपि माग गरिएको निवेदन, ▶ निवेदकको नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि । 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ प्रति गोटा रु.५००/- 	३० मिनेट	वडा सचिव	वडा अध्यक्ष

क्र. सं.	सेवा सुविधाको विवरण	सेवा लिनको लागि आवश्यक प्रमाण, कागजात र प्रक्रिया	सेवा लिँदा लाग्ने शुल्क/दस्तु	सेवा लिन लाग्ने समय	सेवा दिने जिम्मेवार पदाधिकारी	गुनासो सुन्ने पदाधिकारी
२०	घरबाटो सिफारिस	<ul style="list-style-type: none"> ➤ घरबाटो सिफारिसको निवेदन, ➤ नेपाली नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, ➤ जग्गाधनी पुर्जाको प्रतिलिपि, ब्लु प्रिन्ट र नक्सा । 	<ul style="list-style-type: none"> ☛ वडा नं. १ देखि वडा नं. ०३ को तावाखोला पुल सम्म सिद्धिचरण राजमार्गले छोएको रु.२०००/- ☛ वडा नं. ०३ तावाखोला पुल देखि वडा नं. ०४ को मरुवा खोला पुल सम्म सिद्धिचरण राजमार्गले छोएको रु.२५००/- ☛ वडा नं. ०४ को मरुवा खोला पुल देखि वडा नं. १४ को सुनकोशी सम्म रु.१५००/- ☛ राजमार्गले छोएको भित्री बाटोहरू ३०० मिटर भित्र सम्म रु. १०००/- ☛ भित्री कच्ची बाटोमा रु.५००/- ☛ मोटरबाटोले नछोएको रु. ४००/- ☛ निजी प्लानीडका बाटोहरू रु.५००/- ☛ पक्की घर भएकोमा थप दस्तुर रु.१०००/- ☛ कच्ची घर भएकोमा थप दस्तुर रु.५००/- ☛ साहायक मार्गले छोएको (साविक गा.वि.स रिस्कू, सोरुङ्ग, लिम्प्याटार, सिरिसे, हर्देनी, मयांखु, लोखानी) हालको वडा नं. ५-१४ सम्म रु.६००/- ☛ मोटरबाटोले नछोएको (साविक गा.वि.स रिस्कू, सोरुङ्ग, लिम्प्याटार, सिरिसे, हर्देनी, मयांखु, लोखानी) हालको वडा नं. ६-१४ सम्म रु.५००/- ☛ धरान-चतरा बैकल्पिक राजमार्गले छोएको रु.२०००/- ☛ बहुमुनीटार सडकले छोएको रु.१०००/- ☛ प्रति किता थप दस्तुर रु.३००/- 	३० मिनेट	वडा अध्यक्ष	नगर प्रमुख

क्र. सं.	सेवा सुविधाको विवरण	सेवा लिनको लागि आवश्यक प्रमाण, कागजात र प्रक्रिया	सेवा लिँदा लाग्ने शुल्क/दस्तु	सेवा लिन लाग्ने समय	सेवा दिने जिम्मेवार पदाधिकारी	गुनासो सुन्ने पदाधिकारी
२१	जग्गा अंशवण्डा सिफारिस	<ul style="list-style-type: none"> ➤ निवेदकको तीन पुस्ते विवरण सहितको निवेदन, ➤ सबै अंशधारहरूको नागरिकताको प्रमाणपत्र, ➤ अंशवण्डा गरिनु पर्ने जग्गाको जग्गाधनी दर्ता प्रमाण पुर्जा र ब्लु प्रिन्ट, ➤ सर्जीमिन मुचुल्का । 	<ul style="list-style-type: none"> ☛ एक कित्ता रु. ५००/- ☛ सोभन्दा माथि प्रति कित्ता रु. २००/- ☛ सर्जीमिन मुचुल्का बापत थप रु. ८००/- 	निवेदन दिइएको भोलिपल्ट	वडा अध्यक्ष	नगर प्रमुख
२२	चार किल्ला प्रमाणित	<ul style="list-style-type: none"> ➤ चारकिल्ला प्रमाणितका लागि निवेदन, ➤ नेपाली नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, ➤ जग्गाधनी पुर्जाको प्रतिलिपि, ब्लु प्रिन्ट र नक्सा । 	<ul style="list-style-type: none"> ☛ वडा नं १ देखि वडा नं. ०३ को तावा खोला पुल सम्म सिद्धिचरण राजमार्गले छोएको प्रति कित्ता रु. ८००/- ☛ वडा नं ०३ को तावाखोला पुल देखि वडा नं ०४ को मरुवा खोला सिद्धिचरण राजमार्गले छोएको प्रति कित्ता रु. १०००/- ☛ वडा नं ०४ को मरुवा खोला पुल देखि वडा नं १४ को सुनकोशी सम्म सिद्धिचरण राजमार्गले छोएको प्रति कित्ता रु. ८००/- ☛ राजमार्गले छोएको भित्री बाटोहरू तीन सय मिटर भित्र सम्मका प्रति कित्ता रु. ६००/- ☛ भित्री कच्ची बाटोका प्रति कित्ता रु. ५००/- (मोटरबाटोले न छोएको कित्ता थप प्रति कित्ता रु. ५००/-) ☛ साहायक मार्गले छोएको (साविक गा.वि.स रिस्कू, सोरुङ्ग, लिम्पाटार, सिरिसे, हर्दनी, मयांखु, लेखानी) हालको वडा नं. ६-१४ सम्म रु. ५००/- ☛ मोटरबाटोले नछोएको (साविक गा.वि.स रिस्कू, सोरुङ्ग, लिम्पाटार, सिरिसे, हर्दनी, मयांखु, लेखानी) हालको वडा नं. ६-१४ सम्म रु. ४००/- ☛ प्रति कित्ता थप दस्तुर रु. ३००/- 	३० मिनेट	वडा अध्यक्ष	नगर प्रमुख

क्र. सं.	सेवा सुविधाको विवरण	सेवा लिनको लागि आवश्यक प्रमाण, कागजात र प्रक्रिया	सेवा लिँदा लाग्ने शुल्क/दस्तु	सेवा लिन लाग्ने समय	सेवा दिने जिम्मेवार पदाधिकारी	गुनासो सुन्ने पदाधिकारी
२३	सर्जमिन मुचुल्का	<ul style="list-style-type: none"> सर्जमिन मुचुल्का खुलाइएको निवेदन, नेपाली नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, सर्जमिन मुचुल्का अनुसारका आवश्यक कागजातहरू । 	<ul style="list-style-type: none"> प्रति सर्जमिन रु.८००/- 	निवेदन दिएको भोलिपल्ट	वडा अध्यक्ष	नगर प्रमुख
२४	पेन्सन सिफारिश	<ul style="list-style-type: none"> पेन्सन सिफारिसका लागि निवेदन, नेपाली नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, सिफारिसका लागि आवश्यक कागजातहरू । 	<ul style="list-style-type: none"> वैदेशिक पेन्सन सम्बन्धी सिफारिस रु.१०००/- स्वदेशी पेन्सन सम्बन्धी सिफारिस रु.५००/- 	३० मिनेट	वडा अध्यक्ष	नगर प्रमुख
२५	संघ संस्था दर्ता/ नविकरण सिफारिश	<ul style="list-style-type: none"> संघ संस्था दर्ता/ नविकरणका लागि निवेदन, नेपाली नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, संघ संस्था दर्ताको लागि उक्त संघ संस्थाको विधान, नविकरणका लागि अधिल्लो आ.व.को अडिट प्रतिवेदन र कर चुक्ता प्रमाणपत्र । 	<ul style="list-style-type: none"> सबै किसिमको संस्था दर्ता सिफारिस रु.१५००/- नविकरणका लागि सिफारिस रु.५००/- 	३० मिनेट	वडा अध्यक्ष	नगर प्रमुख
२६	चारित्रिक सिफारिश	<ul style="list-style-type: none"> चारित्रिक सिफारिसका लागि निवेदन, नेपाली नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि 	<ul style="list-style-type: none"> व्यक्तिको चारित्रिक सिफारिस रु.३००/- 	३० मिनेट	वडा अध्यक्ष	नगर प्रमुख
२७	काठ तथा दाउरा सिफारिश	<ul style="list-style-type: none"> काठ तथा दाउरा सिफारिसका लागि निवेदन, नेपाली नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि 	<ul style="list-style-type: none"> काठ र दाउराको लागि गरीने सबै खाले सिफारिशहरू रु.५००/- 	३० मिनेट	वडा अध्यक्ष	नगर प्रमुख
२८	विद्युत जडान सिफारिस	<ul style="list-style-type: none"> विद्युत जडान सिफारिसका लागि निवेदन, नेपाली नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, घरायसी उपभोगका लागि जग्गाधनी प्रमाणपत्र पुर्जाको प्रतिलिपि, कृषि प्रयोजनको लागि सम्बन्धित कृषि योग्य जमिनको जग्गाधनी प्रमाणपत्र पुर्जाको प्रतिलिपि, घरेलु उद्योग/ औद्योगिक प्रयोजनका लागि उद्योग दर्ता तथा संचालन प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, स्थलगत सर्जमिन मुचुल्का । 	<ul style="list-style-type: none"> घरायसी, कृषि सिंचाई मिटर १६ए. सम्म रु.३००/- व्यवसायिक मिटर १६ए. भन्दा माथि रु.१०००/- श्री फेज मिटर घरेलु उद्योग रु.१५००/- श्री फेज औद्योगिक मिटर रु.२५००/- 	निवेदन दिएको भोलिपल्टसम्म	वडा अध्यक्ष	नगर प्रमुख
२९	निजी धारा जडान सिफारिश	<ul style="list-style-type: none"> धारा जडान सिफारिसका लागि निवेदन, नेपाली नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि । 	<ul style="list-style-type: none"> प्रत्येक धाराको लागि रु.२००/- 	३० मिनेट	वडा अध्यक्ष	नगर प्रमुख

क्र. सं.	सेवा सुविधाको विवरण	सेवा लिनको लागि आवश्यक प्रमाण, कागजात र प्रक्रिया	सेवा लिँदा लाग्ने शुल्क/दस्तु	सेवा लिन लाग्ने समय	सेवा दिने जिम्मेवार पदाधिकारी	गुनासो सुन्ने पदाधिकारी
३०	अस्थायी बसोबास	<ul style="list-style-type: none"> अस्थायी बसोबास सिफारिसका लागि निवेदन, नेपाली नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि । 	<ul style="list-style-type: none"> बसोबास रहेको प्रमाणित रु. ५००/- धारा विजुली जडान सिफारिस रु. ३००/- प्रत्येक सिफारिसको लागि रु. २००/- 	३० मिनेट	वडा अध्यक्ष	नगर प्रमुख
३१	स्थायी बसोबास सम्बन्धी सिफारिस	<ul style="list-style-type: none"> स्थायी बसोबास सिफारिसका लागि निवेदन, नेपाली नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि । 	<ul style="list-style-type: none"> प्रत्येक सिफारिसको लागि रु. २००/- 	३० मिनेट	वडा अध्यक्ष	नगर प्रमुख
३२	हैसियत प्रमाणित तथा सिफारिस दस्तुर	<ul style="list-style-type: none"> हैसियत प्रमाणितका लागि निवेदन, नेपाली नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, हैसियत प्रमाणिकरणका लागि आवश्यक पर्ने अन्य प्रमाण तथा कागजातहरू । 	<ul style="list-style-type: none"> ऋण र बैदेशिक रोजगारीको लागि : १) रु १० लाख सम्मको लागि रु. १००० २) रु २० लाख सम्मको लागि रु. १५०० ३) रु ३० लाख सम्मको लागि रु. २००० ४) रु ४० लाख सम्मको लागि रु. ३००० ५) रु ५० लाख सम्मको लागि रु. ४००० ६) रु ५० लाख भन्दा माथि प्रत्येक लाखमा लाग्ने थप दस्तुर रु. १००/- बैदेशिक अध्ययनको लागि १) रु २० लाख सम्मको लागि रु. १५०० २) रु ३० लाख सम्मको लागि रु. २००० ३) रु ४० लाख सम्मको लागि रु. ३००० ४) रु ५० लाख सम्मको लागि रु. ३५०० ५) रु ५० लाख भन्दा बढी प्रत्येक लाखमा लाग्ने थप दस्तुर रु. १००/- अंशबण्डा तथा दान बक्स सिफारिस रु. ५००/- नपाबाट तत्काल गरिएको धितो मूल्यांकन सिफारिस पुनः निवकरण गर्नु पूर्व लागेको दस्तुरको १० प्रतिशत पुनः राजस्व लामिछु 	३० मिनेट	वडा अध्यक्ष	नगर प्रमुख
३३	नक्कल दस्तुर	<ul style="list-style-type: none"> नक्कल प्राप्तिका लागि निवेदन, नेपाली नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि । 	<ul style="list-style-type: none"> कार्यालयबाट उपलब्ध गराएकोमा प्रति पाना रु. १०/- 	आवश्यकता अनुसार	वडा अध्यक्ष	नगर प्रमुख
३४	निवेदन दस्तुर	<ul style="list-style-type: none"> नेपाली नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि । 	<ul style="list-style-type: none"> साधारण निवेदन रु. १०/- 	१० मिनेट	वडा अध्यक्ष	नगर प्रमुख
३५	लेनदेन / कपाली साक्षी	<ul style="list-style-type: none"> नेपाली नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि । लेनदेन रकम, लेनदेन सम्बन्धी आवश्यक कागजपत्र । 	<ul style="list-style-type: none"> १ लाख सम्म रु. २००/- १ लाख भन्दा माथि रु. ३००/- 	३० मिनेट	वडा अध्यक्ष	नगर प्रमुख

क्र. सं.	सेवा सुविधाको विवरण	सेवा लिनको लागि आवश्यक प्रमाण, कागजात र प्रक्रिया	सेवा लिँदा लाग्ने शुल्क/दस्तु	सेवा लिन लाग्ने समय	सेवा दिने जिम्मेवार पदाधिकारी	गुनासो सुन्ने पदाधिकारी
३६	कृषि समूह	<ul style="list-style-type: none"> ➤ कृषि समूह सिफारिसका लागि निवेदन, ➤ समूहका सदस्यहरूको नेपाली नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ प्रति सिफारिस रु.१५०/- 	३० मिनेट	वडा अध्यक्ष	नगर प्रमुख
३७	बाटो प्रमाणित	<ul style="list-style-type: none"> ➤ बाटो प्रमाणितका लागि निवेदन, ➤ नेपाली नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि । ➤ जग्गाधनी प्रमाणपत्र पुर्जाको प्रतिलिपि ➤ आवश्यकता अनुसार सर्जिमिन मुचुल्का/स्थलगत अनुगमन 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ सिद्धचणले छोएको ३०० मिटर सम्म रु.१०००/- ➤ मदन भण्डारी राजमार्गले छोएको ३०० मिटर सम्म रु.१०००/- ➤ भित्रि बाटोले छोएको ६ मिटरको बाटो रु.५००/- ➤ भित्रि बाटोले छोएको ४ मिटरको बाटो रु.३००/- 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ सर्जिमिन बुझ्नु नपर्नेमा ३० मिनेट ➤ सर्जिमिन/ स्थलगत अनुगमन गर्नु पर्नेमा भोलिपल्ट 	वडा अध्यक्ष	नगर प्रमुख